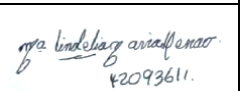
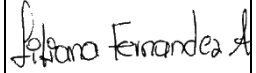
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA -38 DEL DÍA 26 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Realizar seguimiento empresa fondo emprender Restaurante de comidas rápidas DADYKA S.A.S

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	María Lindelia Navia Henao	42.093.611			x	Representante legal – Restaurante de comidas rápidas DADYKA	lindenavialinde@gmail.com	314-8621178	SI	
2	Liliana Fernández Angulo	34.673.206		x		SENA	lilianafer@misena.edu.co	3146558226	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 38		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Se realiza acompañamiento empresa fondo emprender RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADYKA S.A.S, Plan de Negocio Plan de negocios ID 72950 - RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADIKA		
CIUDAD Y FECHA: 26 /11/2021	**HORA INICIO: 4:00 pm**	**HORA FIN:6:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: telefónica	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
Reunión de seguimiento: Se realiza acompañamiento empresa fondo emprender RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADYKA S.A.S, Plan de Negocio Plan de negocios ID 72950 - RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADIKA **1- Seguimiento empresa Fondo emprender** **2- Varios:**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar acompañamiento empresa fondo emprender RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADYKA S.A.S, Plan de Negocio Plan de negocios ID 72950 - RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADIKA		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Antecedentes:

Plan de negocios ID 72950 - RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADIKA proyecto presentado en la convocatoria nacional Convocatoria Nacional 76 / Corte 4, empresa denominada RESTAURANTE DE COMIDAS RÁPIDAS DADYKA S.A.S. NIT: 901.457.451-9, dedicada a Prestar servicios de restaurante, en preparación y comercialización de comidas rápidas, proyecto aprobado por $ 79.929.756 empresa ubicada en el Calle 13 N 58-55, Zaragoza Cartago y proyecta generar 5 empleos de ley. Representante legal María Lindelia Navia Henao identificada con cedula de ciudadanía 42.093.611 de Pereira y asignada como asesora empresarial Liliana Fernández Angulo Orientador Senior.

- – seguimiento empresa indicadores:

Avance en cumplimiento de indicadores:

Indicador	Meta	Avance	%	Observación
Empleo	5	3	60	Se validan tres empleos, jefe de cocina Contador y Gerente Contrato del auxiliar de cocina en el mes de octubre 2021 En el de octubre se homologaría el tercer el empleo y el ultimo en enero 2022

Contrapartidas	6	7	116%	Se evidencia la realización del 116% de las contrapartidas
Recursos	79929756	75067100	93,91%	ejecución del 93,91% Tiene pendiente por ejectar$4.862.656, representados en saldo de nómina$219.127 Maquinaria y equipo $3.299.355, saldo materia prima $344.174, y Registro de marca $1.000.000
Ventas	158567500	18903620	11,92%	Se evidencian ventas acumuladas a agosto 2021, está pendiente evidenciar mes de octubre y noviembre.
Producción	12720	1098	15%	Se evidencia producción acumulada a agosto 2021. está pendiente evidenciar mes de octubre y noviembre.
Mercadeo	12	12	100%	Se evidencian 12 eventos de mercadeo: carta menú, tarjetas de presentación, video, pendón y aviso externo, fotografías y redes sociales, pagina web, voceo, calcomanías, participación en ferias y el evento de lanzamiento.
NBI	5,34	5,34	1	Cumplimiento del indicador

Se demuestra avances de la ejecución del plan de negocios, revisando con preocupación la no presentación de informes de ventas y producción desde el mes de septiembre a octubre el cual debe estar al día. Se recomienda dar prioridad a esta información como lo manifiesta el interventor en la tercera visita.

Se evidencia un avance significativo del proyecto revisando, además compromisos de

la tercera interventoría por cumplir como:

- Evidenciar en la nómina el pago de la prima del Gerente al 30 de junio de 2021- Se reprograma 10/11/2021
- Evidencian en plataforma el trámite del Registro de Marca:
- Evidenciar en plataforma los permisos legales para el funcionamiento del local: permiso de sanidad, , fumigación , protocolos de bioseguridad
- Subir el documento de terminación del contrato de la contadora, con acta de entrega. hacer el contrato de la nueva contadora a partir del 1ro de septiembre 2021- 29/10/2021
- Evidenciar en plataforma el pago del anticipo del SGSST, con todos los soportes 29/10/2021

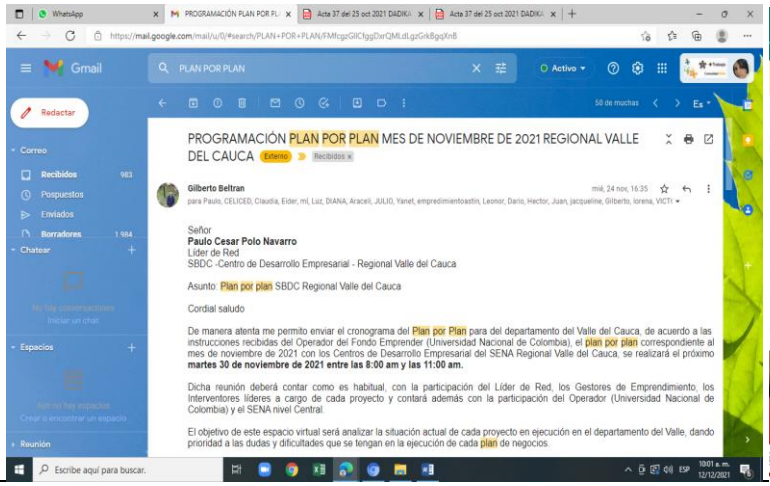
Evidenciar el pago de la prima de junio 2021- 08/11/2021Se revisa en llamada con la empresaria tramite de registro de marca, el cual se va evidenciar con el pago del mismo y se viene trabajando en este compromiso.
Se apoya a la empresaria con otro emprendedor fondo emprender Leidy Johana Gonzales, quien explica cómo se realiza el informe de producción y ventas para llevar a cabo dicha actividad y cumplir con el compromiso pendiente con fondo emprender.

Se deja compromiso de avanzar en este informe, teniendo en cuenta que no se evidencia desde el mes de agosto del 2021.

ESTADO DE LA EMPRESA:

La empresa se encuentra operando normalmente, se terminaron las adecuaciones, se evidencia el avance en los indicadores de gestión, está pendiente validación de 1 empleo, evidenciar el último evento de mercado y realizar el trámite de registro de marca

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA REUNIÓN









CONCLUSIONES

Se observa avances significativos en el cumplimiento de indicadores,

- COMPROMISOS Y REQUERIMIENTOS DE LA INTERVENTORIA
- PENDIENTE:
- Evidenciar en la nómina el pago de la prima del Gerente al 30 de junio de 2021- Se reprograma 10/11/2021
- Evidencian en plataforma el trámite del Registro de Marca:
- Evidenciar en plataforma los permisos legales para el funcionamiento del local: permiso de sanidad, , fumigación , protocolos de bioseguridad
- Subir el documento de terminación del contrato de la contadora, con acta de entrega. hacer el contrato de la nueva contadora a partir del 1ro de septiembre 2021- 29/10/2021
- Evidenciar en plataforma el pago del anticipo del SGSST, con todos los soportes 29/10/2021
- Evidenciar el pago de la prima de junio 2021- 08/11/2021

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Subir Acta de seguimiento - mes de octubre	**Empresario:** **DADYKA -Lindelia Navia**	**Noviembre 30 de 2021.**
Cumplir con los compromisos requeridos por el interventor en las fechas estipuladas Registro de marca. Evidenciar SGSST con evidencias del proceso **Informe de ventas y producción mes de**	**Empresario:** **DADYKA -Lindelia Navia**	**Noviembre 30 de 2021.**

septiembre a noviembre Evidenciar en la nómina el pago de la prima del Gerente al 30 de junio de 2021- Se reprograma 10/11/2021 Estados financieros a mes de noviembre de 2021		
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		